

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»
от 14.04.2016г. протокол № 4

Директор _____



Виноградова
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации индивидуального обучения детей на дому МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пп.5,6 ст. 41, пп.10,11 ст.66, Законом РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Челябинской области от 19.11.2014 года № 599-П «Об утверждении порядка организации регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

2. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является реализация права на получение образования.

3. Основными задачами индивидуального обучения детей на дому являются:

- 1) обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательной деятельности на дому;
- 2) реализация обучения по общеобразовательным программам с учетом характера течения заболевания, рекомендаций врачебной комиссии (ВК).

4. МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» (далее Лицей) обучающимся индивидуально на дому:

- 1) бесплатно предоставляет на период обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Лицея;
- 2) обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения реализуемых общеобразовательных программ;
- 3) осуществляет промежуточную аттестацию;
- 4) организует проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативными правовыми документами;
- 5) выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

II. Организация образовательного деятельности

5. Индивидуальное обучение на дому, предоставляется всем нуждающимся обучающимся Лицея и не зависит от их места жительства.

6. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента предоставления его родителем (законным представителем) Постановления ВК и подачи заявления о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому.

7. Организация индивидуального обучения на дому оформляется приказом директора Лицея.

8. Для каждого ребенка, обучающегося индивидуально на дому, составляется учебный план, исходя из следующей недельной нагрузки на одного обучающегося:

1 - 4 классы - до 8 учебных часов;

9 класс - до 11 учебных часов;

5 - 8 классы - до 10 учебных часов;

10 - 11 классы - до 12 часов.

Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей детей, обучающихся индивидуально на дому, а также пожеланий родителей (законных представителей). При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям, полугодиям учебного года.

9. Учебный план разрабатывается на основе федерального базисного учебного плана для общеобразовательных организаций Российской Федерации, реализующих программы общего образования (утвержден Приказом Министерства образования РФ от 03.06.2011 N 1994).

10. Создание необходимых условий для организации индивидуального обучения детей на дому обеспечивает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

11. Реализация образовательных программ осуществляется с учетом характера течения заболевания ребенка, рекомендаций ВК.

12. Форма проведения промежуточного контроля (по четвертям и полугодиям учебного года) детей, обучающихся индивидуально на дому, определяется на основании Положения о промежуточном контроле.

13. Государственная (итоговая) аттестация детей, обучающихся индивидуально на дому, проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных организаций Российской Федерации.

14. Выпускникам Лицея, обучавшимся индивидуально на дому и прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных организаций Российской Федерации выдается документ государственного образца о получении соответствующего уровня образования.

15. Контроль организации индивидуального обучения детей на дому осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

16. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в Лицей осуществляется с даты окончания срока, указанного в Постановлении ВК.

III. Обязанности родителей (законных представителей) детей

17. Родители (законные представители) детей, обучающихся индивидуально на дому, создают надлежащие условия для проведения учителями Лицея занятий на дому (обеспечивают рабочим местом учителя и ребенка).

IV. Права и обязанности сторон.

18. Обучающийся на дому пользуется всеми правами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Лицея.

19. Обучающийся обязан:

1) соблюдать требования Устава и нормативных документов Лицея;

2) добросовестно учиться, стремиться к сознательному освоению образовательных программ.

20. Родители имеют право:

1) защищать законные права ребенка;

- 2) обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Лицея;
- 3) присутствовать на занятиях с согласия учителя;
- 4) вносить предложения по составлению расписания занятий с учетом способностей и интересов ребенка.

21. Родители обязаны:

- 1) выполнять требования Устава и нормативных документов Лицея;
- 2) поддерживать интерес ребенка к получению образования;
- 3) ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- 4) создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению ребенком знаний;
- 5) своевременно информировать учителей об отмене занятий по состоянию здоровья обучающегося и последующем возобновлении занятий;
- 6) контролировать выполнение обучающимся домашних заданий.

22. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Уставом Лицея.

23. Учитель обязан:

- 1) знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому;
- 2) не допускать перегрузки обучающихся, составлять программы индивидуального обучения;
- 3) своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- 4) выставлять отметки полученные обучающимся на уроке, в журнал;
- 5) сообщать родителям информацию об успехах и проблемах в учебе обучающегося.

24. Обязанности заместителя директора по УВР:

- 1) согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями (законными представителями) расписание занятий;
- 2) знать особенности заболевания обучающегося;
- 3) поддерживать контакт с родителями;
- 4) контролировать выполнение учебных программ, проводит аттестацию обучающегося в установленные сроки;
- 5) контролировать ведение журнала учета обучения на дому;
- 6) обеспечивать своевременную замену (при заболевании) учителей.

25. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством.

V. Кадровое обеспечение

26. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляют учителя-предметники и специалисты (логопед, педагог-психолог), назначаемые приказом директора Лицея.

VI. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

27. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Лицея. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

28. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Лицея.